

UCHWAŁA NR XVIII / 162 / 25
RADY MIEJSKIEJ W ROPCZYCACH
z dnia 29 sierpnia 2025 r.

w sprawie udziału Gminy Ropczyce we wspólnym przedsięwzięciu w ramach Ropczycko-Dębickiego Klastra Energii w tym zawarcia porozumienia o współpracy z partnerami oraz umowy o wsparcie bezzwrotne.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 10 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 12, art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.), Rada Miejska w Ropczycach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się wolę przystąpienia Gminy Ropczyce do wspólnego Przedsięwzięcia pod nazwą *Klaster Ropczycko-Dębicki inicjatorem rozwoju lokalnych odnawialnych źródeł energii*, w ramach Ropczycko-Dębickiego Klastra Energii, w którym bierze udział pięć gmin: Gmina Ropczyce, Gmina Dębica, Gmina Iwierzycze, Gmina Ostrów, Gmina Żyraków jako Partnerzy oraz zawarcia Porozumienia o partnerstwie z tymi gminami, którego celem jest współrealizacja Przedsięwzięcia na terenie tych gmin.

2. Wyraża się wolę przyjęcia przez Gminę Ropczyce roli Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia (OOW) tj. podmiotu realizującego Przedsięwzięcie pod nazwą *Klaster Ropczycko-Dębicki inicjatorem rozwoju lokalnych odnawialnych źródeł energii*, wspólnie z Partnerami tj. gminami wymienionymi w § 1, a które to przedsięwzięcie zostało wybrane do objęcia wsparciem bezzwrotnym przez Ministra Klimatu i Środowiska z kwotą łączną wsparcia w wysokości 47 947 074,63 zł w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne - Część B: wsparcie inwestycyjne społeczności energetycznych, działanie B.1: Demonstracyjne projekty inwestycyjne realizowane przez społeczności energetyczne.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Ropczyc do:

- 1) podpisania Porozumienia o partnerstwie określonego w § 1 – według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały,

- 2) zawarcia Umowy o Objęcie Wsparciem (UoOW) ze Skarbem Państwa – Ministrem Klimatu i Środowiska o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego z kwotą łączną dofinansowania w wysokości 47 947 074,63 zł,
- 3) zarządzania realizacją projektu, bądź po uzgodnieniu z Partnerem, powierzenia zarządzania wyspecjalizowanej osobie,
- 4) realizacji, koordynacji i rozliczania przedmiotowego projektu zgodnie z Porozumieniem o partnerstwie oraz UoOW,
- 5) podpisywania wszelkich dokumentów niezbędnych do realizacji i rozliczenia projektu w zakresie działania OOW,
- 6) otrzymywania i przekazywania środków finansowych przyznanych na realizację projektu, zgodnie z zawartym Porozumieniem o partnerstwie i UoOW z planu rozwojowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ropczyc.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Marek Misiura

Załącznik do
uchwały Rady Miejskiej w Ropczycach
Nr XVIII / 162 / 25
z dnia 29 sierpnia 2025 r.

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY Z PARTNERAMI

przy realizacji inwestycji B2.2.2/ G1.1.2 (wsparcie inwestycyjne) pn. Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne, zwanej dalej „Przedsięwzięciem” dofinansowanej ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO),

pomiędzy:

Gminą Ropczyce z siedzibą w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce,
NIP: 8181581908, REGON: 690581962,

reprezentowaną przez:

Pana Kazimierza Moskala – Burmistrz Ropczyc,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ropczyce – Beaty Malec,
zwanym dalej „Ostatecznym Odbiorcą Wsparcia” w skrócie „OOW”,

a

Gminą Dębica z siedzibą w Dębicy, ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica, NIP:
8722216736, REGON: 851661056

reprezentowaną przez

Pana Adama Pieniążka – Wójta Gminy Dębica,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Dębica – Anetty Kazała,

a

Gminą Iwierzycę z siedzibą w Iwierzycach, Iwierzycę 80, 39-124 Iwierzycę, NIP: 8181584835,
REGON: 690581940,

reprezentowaną przez

Pana Ryszarda Filipka – Wójta Gminy Iwierzycę,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Iwierzycę – Danuty Rachwalskiej

a

Gminą Ostrów z siedzibą w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów, NIP: 8181589011,
REGON: 690581956

reprezentowaną przez

Pana Grzegorza Ożoga – Wójta Gminy Ostrów,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ostrów – Adama Rzeszutka,

a

Gminą Żyraków z siedzibą w Żyrakowie, Żyraków 137, 39-204 Żyraków, NIP: 8722222062,
REGON: 851661091,

reprezentowaną przez

Pana Marka Rączka – Wójt Gminy Żyraków,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Żyraków – Agnieszki Tokarz

zwanymi dalej „Partnerami”, przy czym ilekroć w Porozumieniu jest mowa o „Partnerach” lub „Partnerze”, należy przez to rozumieć każdego Partnera, natomiast OOW i Partnerzy są dalej zwani razem „Stronami” lub każdy osobno „Stroną”, -

na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz uchwał organów stanowiących:

- uchwały Rady Miejskiej w Ropczycach nr z dnia ... sierpnia 2025 r. w sprawie
- uchwały Rady Gminy Dębica nr z dnia 2025 r. w sprawie
- uchwały Rady Gminy Iwierzycze nr z dnia 2025 r. w sprawie
- uchwały Rady Gminy Ostrów nr z dnia 2025 r. w sprawie.....
- uchwały Rady Gminy Żyraków nr z dnia 2025 r. w sprawie.....

§ 1. Przedmiot i warunki Porozumienia

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia o współpracy z Partnerami, zwanego dalej „Porozumieniem”, jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków oraz odpowiedzialności Stron, w związku z realizacją objętego wsparciem Przedsięwzięcia pod nazwą Klaster Ropczycko-Dębicki inicjatorem rozwoju lokalnych odnawialnych źródeł energii, w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne - Część B (wsparcie inwestycyjne) społeczności energetycznych z wniosku nr KPOD.03.12-IP.05-0069/24.

2. Porozumienie określa zgodnie z Regulaminem:

- 1) zakres realizowanych działań;
- 2) zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 3) wykaz kluczowych obowiązków OOW i Partnerów;
- 4) zakres wzajemnej odpowiedzialności;
- 5) założenia dotyczące rozliczeń finansowych;
- 6) zobowiązanie do przestrzegania zasad obowiązujących w ramach KPO, którym podlega OOW, w szczególności w zakresie przechowywania dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, poddania się kontroli, jak również zwrotu środków, w tym środków nieprawidłowo wykorzystanych lub pobranych w nadmiernej wysokości lub w sposób nienależny – w trybie art. 141s ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (j.t.: Dz.U. z 2025r. poz. 198).

3. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało w celu realizacji Przedsięwzięcia.

4. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało na okres: od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia do końca upływu 3-letniego okresu trwałości Przedsięwzięcia, przy czym początek okresu trwałości Przedsięwzięcia liczy się od daty płatności końcowej dokonanej na rzecz OOW rozumianej odpowiednio jako datę zatwierdzenia Wniosku o Płatność Końcową (WoPK) przez IOI, a w przypadku, gdy w ramach rozliczenia WoPK następuje przekazanie środków – datę obciążenia rachunku PFR.

5. Ilekoć w Porozumieniu jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności inwestycji B2.2.2/ G1.1.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część B: wsparcie inwestycyjne społeczności energetycznych,
 - 2) Umowie – należy przez to rozumieć Umowę o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego zawartej w ramach Przedsięwzięcia nr KPOD.03.12-IP.05-0069/24 pn. „Klaster Ropczycko-Dębicki- inicjatorem rozwoju lokalnych odnawialnych źródeł energii” w ramach Inwestycji B2.2.2/ G1.1.2 KPO: Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część B: wsparcie inwestycyjne społeczności energetycznych. Wzór umowy oraz załączników znajduje się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/klimat/wsparcie-inwestycyjne> - plik pn. 180625_zal6_Formularz_umowy_o_objecie_wsparciem_-_korekta_2_(MKIŚ),
 - 3) Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach realizowanej Inwestycji,
 - 4) Ostatecznym Odbiorcy Wsparcia (OOW) – należy przez to rozumieć podmiot realizujący Przedsięwzięcie w ramach Inwestycji – wskazany we Wniosku jako Podmiot wnioskujący,
 - 5) Partnerze – należy przez to rozumieć podmiot realizujący wspólnie z OOW Przedsięwzięcie na podstawie porozumienia o partnerstwie i wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe,
 - 6) Instytucji odpowiedzialnej za realizację Inwestycji (IOI) – należy przez to rozumieć ministra właściwego, któremu zgodnie z planem rozwojowym zostało powierzone zadanie realizacji Inwestycji,
 - 7) Inwestycji – należy przez to rozumieć inwestycję B2.2.2/G1.1.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne, o której mowa w załączniku do decyzji wykonawczej Rady UE w sprawie zatwierdzenia oceny planu odbudowy i zwiększenia odporności Polski (COM (2022) 268 final) przyjętej w dniu 17 czerwca 2022 r. zmienionej decyzją wykonawczą Rady Unii Europejskiej z dnia 8 grudnia 2023 r.,
 - 8) Przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć element Inwestycji realizowany przez OOW, zmierzający do osiągnięcia założonego celu Inwestycji,
 - 9) Wydatkach kwalifikowalnych – należy przez to rozumieć wydatki lub koszty poniesione przez OOW lub Partnera, niezbędne do prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia, spełniające kryteria wsparcia wskazane w Umowie,
 - 10) dofinansowaniu – należy przez to rozumieć wsparcie bezzwrotne z planu rozwojowego w ramach realizowanej Inwestycji, o którym mowa we Wniosku,
 - 11) PFR – należy przez to rozumieć Polski Fundusz Rozwoju Spółkę Akcyjną z siedzibą w Warszawie, o którym mowa w Umowie, dokonujący płatności na rzecz OOW w ramach Przedsięwzięcia.
6. Ogólne warunki Porozumienia, instytucje oraz dokumenty, nazewnictwo, o których mowa w niniejszym Porozumieniu są rozumiane zgodnie z postanowieniami:
- 1) Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności zatwierdzonego decyzją wykonawczą Rady Unii Europejskiej z dnia 8 grudnia 2023 r. zmieniającą decyzję z dnia 17 czerwca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia planu odbudowy i zwiększania odporności dla Polski, zwanego dalej „KPO”;

- 2) Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności inwestycji B2.2.2/ G1.1.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne, zwanego dalej „Regulaminem”, pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/klimat/wsparcie-inwestycyjne>;
- 3) Umowy o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego zawartej w ramach Przedsięwzięcia nr KPOD.03.12-IP.05-0069/24 pn. „Klaster Ropczycko-Dębicki- inicjatorem rozwoju lokalnych odnawialnych źródeł energii” w ramach Inwestycji B2.2.2/ G1.1.2 KPO: Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część B: wsparcie inwestycyjne społeczności energetycznych, zwanej dalej „Umową” – wzór pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/klimat/wsparcie-inwestycyjne>; .

§ 2. Obowiązki i uprawnienia Stron

1. Na mocy niniejszego Porozumienia Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji i osiąganiu Wskaźników oraz celów Przedsięwzięcia, w szczególności podejmowania działań zmierzających do osiągnięcia założonego celu Inwestycji, poprzez działania polegające na realizacji powierzonych OOW i Partnerom przypisanych zadań, finansowaniu, sprawozdawczości i rozliczaniu wydatków Przedsięwzięcia, bieżącym nadzorowaniu i raportowaniu postępów Przedsięwzięcia.

2. OOW na mocy niniejszego Porozumienia zobowiązany jest do:

- 1) realizacji zadań przypisanych do OOW w Załączniku nr 14 do Wniosku, tj. Część III Szczegółowy plan działań do objęcia finansowaniem;
- 2) koordynowania (w tym monitorowania i nadzorowania) prawidłowości działań Partnerów przy realizacji zadań oraz wspierania Partnerów w realizacji powierzonych zadań zwanych dalej w Porozumieniu „zadaniem Partnera” w odniesieniu do każdego z Partnerów, lub „zadaniami Partnerów” łącznie dla wszystkich Partnerów, określonych w Załączniku nr 3 do Wniosku- Harmonogram Przedsięwzięcia oraz Załączniku nr 14 do Wniosku;
- 3) zapewnienia równego udziału Partnerów w podejmowaniu decyzji przy realizacji Przedsięwzięcia;
- 4) zapewnienia sprawnego systemu komunikacji z Partnerami oraz IOI, w tym sprawnego przepływu informacji pomiędzy Stronami;
- 5) zapewnienia prawidłowości operacji finansowych, w szczególności poprzez wdrożenie systemu zarządzania i kontroli finansowej Przedsięwzięcia;
- 6) koordynacji działań Partnerstwa na rzecz upowszechniania informacji o nim i jego celach;
- 7) niezwłocznego informowania IOI o wystąpieniu wszelkich okoliczności mogących powodować zagrożenie dla prawidłowej i terminowej realizacji Przedsięwzięcia, osiągnięcia celów i założonych wskaźników Przedsięwzięcia;
- 8) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dla wszystkich transakcji związanych z realizacją Przedsięwzięcia, zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości;
- 9) pozyskiwania, gromadzenia i archiwizacji dostępnej dokumentacji związanej z realizacją zadań Partnerstwa;

10) przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, umową o objęciu Przedsięwzięcia wsparciem i treścią Porozumienia;

11) przestrzegania innych postanowień, które Umowa nakłada na OOW.

3. Ze strony OOW osobą do kontaktów w sprawie realizacji Przedsięwzięcia jest

- imię i nazwisko
- adres pocztowy
- adres email
- nr telefonu

4. Partnerzy wykonują tylko te zadania, które z przyczyn obiektywnych nie mogą być realizowane przez OOW. W szczególności nie można zlecać Partnerom wykonania zadań polegających na przetworzeniu danych będących w posiadaniu OOW jak również wytwarzania dokumentów które może wytworzyć OOW.

5. Każdego Partnera obowiązuje wykonanie następujących działań:

- 1) zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wkładu własnego oraz środków finansowych niezbędnych do realizacji Przedsięwzięcia, o których mowa w Załączniku nr 14 do Wniosku, tj. Część IV Podsumowanie Budżetu w części odpowiednio go dotyczącej, przy czym zabezpieczenie to zrealizowane zostanie w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia Umowy z IOI;
- 2) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach Partnerstwa mających na celu realizację Przedsięwzięcia, w tym w udzieleniu zamówień publicznych na realizację Przedsięwzięcia;
- 3) zachowanie zgodności z ramami czasowymi planu rozwojowego (zachowanie zgodności harmonogramu realizacji przedsięwzięcia w ramach czasowych kwalifikowalności Przedsięwzięć określonych w Rozporządzeniu RRF, planie rozwojowym (w tym w odpowiedniej decyzji implementacyjnej Rady UE)- tj. od 1 lutego 2020 roku do 31 sierpnia 2026 roku;
- 4) unikanie podwójnego finansowania na ten sam cel w ramach planu rozwojowego lub innych unijnych programów, instrumentów, funduszy w ramach budżetu Unii Europejskiej;
- 5) aktywne uczestniczenie w spotkaniach, warsztatach, wizytach, wydarzeniach edukacyjnych i innych, niezbędnych z punktu widzenia celu Przedsięwzięcia, jak również udziału w konferencjach, spotkaniach, wizytach studyjnych w tym organizowanych przez inne społeczności energetyczne oraz przez IOI;
- 6) realizacji Przedsięwzięcia z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa Zamówień Publicznych, wytycznymi, zaleceniami i procedurami przewidzianymi w ramach KPO dla Inwestycji B2.2.2 oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Przedsięwzięcia oraz osiągnięcie celów i wskaźników przewidzianych we wniosku o dofinansowanie Przedsięwzięcia;
- 7) racjonalnego gospodarowania środkami przeznaczonymi na realizację Przedsięwzięcia oraz dążenia, w miarę istniejących możliwości, do pełnego wykorzystania środków przekazanych na podstawie Umowy;
- 8) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na realizację Przedsięwzięcia w zakresie części dotyczącej Partnera;

- 9) ponoszenia ze środków własnych wszelkich wydatków niekwalifikowanych związanych z prawidłową realizacją zakresu zadań własnych przez danego Partnera w ramach Inwestycji;
- 10) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji w odniesieniu do zakresu zadań własnych na żądanie OOW i w terminie określonym przez niego oraz terminowego i rzetelnego przekazywania OOW informacji oraz dokumentacji potrzebnej do rozliczenia Inwestycji;
- 11) dokonywania zapłaty bezspornych wierzytelności pieniężnych, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, zgodnie z zawartymi umowami i obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie tej części Inwestycji, które dotyczy zadań danego Partnera.
- 12) współrealizowaniu i udziału w działaniach informacyjnych i promocyjnych o finansowaniu przedsięwzięcia ze środków KPO, jeśli Partner jest zaangażowany w przygotowanie i organizację działań oraz wydarzeń o charakterze informacyjno – edukacyjnym;
- 13) zapewnienia informowania o otrzymanym dofinansowaniu ze środków KPO Przedsięwzięcia, zgodnie z Umową, przy czym OOW dokona wszelkich starań aby informować Partnera o obowiązkach wynikających z tego dokumentu i zmianach w tym zakresie;
- 14) poddania się kontroli IOI w zakresie prawidłowości wykonywania Przedsięwzięcia zgodnie z Umową.
- 15) przestrzegania innych postanowień, które Umowa nakłada na Partnera.

6. OOW i Partnerzy zobowiązują się zrealizować Przedsięwzięcie w pełnym zakresie oraz z należytą starannością, zgodnie z Umową oraz wnioskiem o objęcie Przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego (Wnioskiem), w tym osiągając wskaźniki Przedsięwzięcia w nim wskazane, warunkami określonymi w Regulaminie, wytycznymi mającymi zastosowanie do Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 KPO, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, z poszanowaniem zasad wynikających z polityk unijnych, w szczególności zasad horyzontalnych, w tym poprzez zastosowanie Standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027:

- 1) równości szans kobiet i mężczyzn,
- 2) równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- 3) niewyrządzania znaczącej szkody środowisku (DNSH),
- 4) zrównoważonego rozwoju.

7. Wszyscy Partnerzy oświadczają, iż zapewnią środki finansowe na realizację Inwestycji w zakresie swoich zadań.

8. Ze strony Partnera osobą do kontaktów w sprawie realizacji Przedsięwzięcia jest:

- 1) z Gminy Dębica: -imię i nazwisko: Pan Grzegorz Skrzypek – Z-ca Wójta Gminy Dębica,
 - adres pocztowy ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica,
 - adres email gskrzypek@ugdebica.pl,
 - nr telefonu tel. (14) 680 33 13,
- 2) z Gminy Iwierzycy: -imię i nazwisko,
 - adres pocztowy,

- adres email

- nr telefonu

3) z Gminy Ostrów: -imię i nazwisko

- adres pocztowy

- adres email

- nr telefonu

4) z Gminy Żyraków: -imię i nazwisko Anna Wolska,

- adres pocztowy 39-204 Żyraków 137,

- adres email awolska@zyrakow.pl,

- nr telefonu (14) 680 71 02,

9. Strony zobowiązują się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej i dokumentacyjnej dla środków otrzymanych w ramach realizacji Inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) oraz wytycznymi IOI.

10. Strony zobowiązane są do odpowiedniego oznaczania wszystkich dokumentów finansowych, sprawozdawczych oraz informacyjno-promocyjnych dotyczących realizowanej Inwestycji, w tym m.in. faktur, protokołów odbioru, zamówień, raportów oraz materiałów informacyjnych, poprzez zamieszczenie określonego przez IOI oznaczenia.

11. Na mocy niniejszego Porozumienia, Strony zobowiązują się do przestrzegania zasad obowiązujących w ramach KPO, którym podlega OOW, w szczególności w zakresie przechowywania dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, poddania się kontroli, jak również zwrotu środków, w tym środków nieprawidłowo wykorzystanych lub pobranych w nadmiernej wysokości lub w sposób nienależny – w trybie art. 141s ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (j.t.: Dz.U. z 2025r. poz. 198).

12. Prawa i obowiązki Partnerów wynikające z niniejszego Porozumienia, nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez zgody OOW i akceptacji IOI.

13. Wszelkie korekty finansowe nałożone na OOW, które są związane z realizacją zadań własnych przez którąkolwiek ze Stron, stają się zobowiązaniem indywidualnym tej Strony której zadania korekta dotyczy.

14. Partnerzy zgodnie stwierdzają, iż jakiegokolwiek środki trwałe nabyte z udziałem środków pozyskanych z dofinansowania przez okres realizacji Przedsięwzięcia, wykorzystywane będą dla jego celów, zaś ich przeznaczenie nie będzie zmienione bez pisemnej zgody IOI. Własność rzeczy, o których mowa, nie zostanie przeniesiona na inne podmioty przez okres trwałości Przedsięwzięcia.

15. Wszyscy Partnerzy zobowiązują się do zachowania trwałości Przedsięwzięcia przez okres 3 lat od daty płatności końcowej na rzecz OOW.

16. Partnerzy zobowiązują się do utrzymania otrzymanego w ramach Przedsięwzięcia majątku przez okres co najmniej trwałości Przedsięwzięcia.

17. Każdy z Partnerów zobowiązuje się do gromadzenia i archiwizacji dokumentacji

Przedsięwzięcia.

18. Partner, który wskutek nadzwyczajnego zdarzenia nie będzie mógł wywiązać się z powierzonych zadań zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie OOW.

19. Każdy z Partnerów upoważnia OOW do reprezentowania Partnera wobec IOI oraz wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Przedsięwzięcia.

§ 3. Udzielanie Zamówień

1. Strony umowy dopuszczają możliwość wspólnego prowadzenia zamówień publicznych w oparciu o art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej: PZP).

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Strony umowy przed wszczęciem postępowania podpiszą odpowiednie porozumienie regulujące współpracę w tym zakresie.

3. W przypadku prowadzenia zamówień wspólnych, umowy z Wykonawcami zawierać będzie każda ze Stron na tę część zamówienia która związana jest z realizacją jego części Przedsięwzięcia.

4. OOW umożliwi Partnerom wzięcie udziału ich przedstawicieli w czynnościach związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. Sprawozdawczość, monitoring i kontrola

1. Partner zobowiązuje się do terminowego przekazywania OOW rzetelnych informacji niezbędnych do sporządzania zbiorczych sprawozdań z realizacji Inwestycji, w szczególności:

- 1) danych dotyczących postępu rzeczowego i finansowego realizowanych zadań,
- 2) danych niezbędnych do weryfikacji osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu określonych dla Inwestycji,
- 3) informacji wymaganych w ramach systemu monitorowania KPO,
- 4) materiałów dowodowych (np. protokołów, faktur, raportów, zdjęć itp.),
- 5) w ramach weryfikacji przez IOI zasady trwałości Przedsięwzięcia, przekazywania do OOW corocznych sprawozdań poczynszy od dnia dokonania płatności końcowej, według wzoru określonego przez IOI.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, przekazywane są w terminach i formie określonych przez OOW, zgodnie z wytycznymi IOI oraz harmonogramem sprawozdawczości.

3. W przypadku opóźnienia lub uchybienia w realizacji obowiązków sprawozdawczych, Partner może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni.

4. OOW przygotowuje sprawozdania z realizacji Przedsięwzięcia, o którym mowa w Umowie.

5. OOW zobowiązuje się na bieżąco monitorować prawidłowość realizacji Przedsięwzięcia.

6. W sytuacji przeprowadzania przez IOI monitoringu lub kontroli, Strony umożliwią bezzwłocznie pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, dokumentów, związanych z realizacją Przedsięwzięcia, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Stron (przynajmniej z 5-dniowym wyprzedzeniem) o planowanej kontroli.

§ 5. Finansowanie wspólnej Inwestycji i rozliczenia finansowe

1. Planowany całkowity koszt realizacji Przedsięwzięcia został określony we Wniosku, Umowie oraz aneksach (jeśli wystąpią). Przewidywane zaangażowanie finansowe dla Partnerów Przedsięwzięcia określa Załącznik nr 14 do Wniosku.

2. Realizacja Przedsięwzięcia będzie zabezpieczona ze strony Partnerów przez zabezpieczenie wkładu własnego w zakresie działań danego Partnera.

3. OOW przekazuje Partnerom z otrzymanej zaliczki środki na finansowanie kosztów realizowanych przez Partnerów zadań, w formie zaliczki. Zaliczka będzie przekazywana w transzach określonych w Harmonogramie płatności. Transza zaliczki nie może przekroczyć 30% maksymalnej wartości dofinansowania, z zastrzeżeniem, że pierwsza zaliczka nie może przekroczyć 15% ogólnej wartości dofinansowania. W celu otrzymania kolejnej transzy zaliczki, OOW będzie zobowiązany do rozliczenia co najmniej 70% łącznej kwoty dotychczas otrzymanych transz zaliczki. Zaliczkę można otrzymać na pokrycie maksymalnie 95% dofinansowania wyliczanego na podstawie wydatków kwalifikowalnych bezpośrednich. Minimum 5% ww. dofinansowania musi być finansowane na zasadzie refundacji, najpóźniej we wniosku o płatność końcową.

4. Dla realizacji umowy OOW utworzył wyodrębniony rachunek bankowy, na który będą przekazywane wszelkie środki finansowe związane z realizacją Przedsięwzięcia, w banku odpowiedzialnym za bieżącą obsługę OOW. Uprawnionym do zarządzania zgromadzonymi na tych rachunkach środkami finansowymi jest OOW.

5. Przed podpisaniem Umowy z IOI wszyscy Partnerzy zobowiązują się do utworzenia wyodrębnionych rachunków bankowych zgodnie z wymogami IOI, z potwierdzeniem w formie zaświadczenia analogicznie jak w załączniku nr 5 do Umowy.

6. Każdy z Partnerów zobowiązany jest do uprzedniego zabezpieczenia ze środków własnych kwoty niezbędnej do pokrycia wydatków, które następnie zostaną objęte refundacją w ramach Przedsięwzięcia.

7. Wydatki, o których mowa ust. 6, ponoszone są bezpośrednio przez Partnerów i stanowią ich tymczasowe zaangażowanie finansowe do momentu otrzymania refundacji.

8. OOW po otrzymaniu refundacji z IOI, zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Partnerom należnych środków w wysokości odpowiadającej wcześniej poniesionym przez nich i zatwierdzonym wydatkom kwalifikowalnym.

9. OOW na podstawie Wniosku o Płatność będzie otrzymywał kwoty dofinansowania od PFR na zlecenie IOI. OOW przekaże w terminie nie dłuższym niż 14 dni otrzymane środki na wyodrębnione rachunki bankowe Partnerów, którzy zrealizowali założone we Wniosku zadania czy etapy wynikające z zatwierdzenia przez IOI Wniosku o Płatność.

10. Dofinansowanie jest przekazywane w wysokości procentowego udziału w wydatkach kwalifikowalnych poniesionych w ramach Przedsięwzięcia.

11. Faktury w ramach realizacji Inwestycji będą wystawiane odpowiednio na OOW bądź na pozostałych Partnerów. Partnerzy przesyłają do OOW poświadczone zestawienia wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych. Na podstawie tych zestawień wydatków, OOW złoży Wniosek o Płatność zawierający zbiorcze zestawienie poniesionych wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.

12. Wszystkie dokumenty księgowe powinny zawierać wyraźne odniesienie się do Przedsięwzięcia finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności, tj. co najmniej numer Umowy. Podstawowy komplet dokumentów wymagany do rozliczenia wydatku metodą bezpośrednią powinien obejmować: dokument księgowy

(faktura/rachunek), potwierdzenie dokonanej płatności, umowę, jeśli była zawarta, podpisany protokół odbioru, jeśli był wymagany.

13. Strony odpowiadają za wszystkie następstwa powstałe w wyniku podejmowanych decyzji, szczególnie uzyskania zakładanych rezultatów/wskaźników oraz uczestniczą w ewentualnych kosztach (kary/korekty finansowe) proporcjonalnie do uzyskanego dofinansowania/uzyskanych korzyści zgodnie z załączoną poniżej tabelą:

Numer zadania	Nazwa zadania	Podmiot odpowiedzialny za realizację	Całkowita wartość wydatków bezpośrednich [PLN]	Wartość wydatków niekwalifikowalnych bezpośrednich (w tym VAT) [PLN]	Wartość wydatków kwalifikowalnych bezpośrednich [PLN]	Intensywność wsparcia (%)	Wnioskowana wartość wsparcia [PLN]	Dopuszczalne wskaźniki dla zadania	
Z.1	Opracowania	Gmina Ropczyce	629 276,61	117 669,61	511 607,00	90,00%	460 446,30	Liczba opracowanych dokumentacji inwestycyjnych [szt]	5,0
Z.2	Usługi eksperckie	Gmina Ropczyce	1 215 723,39	227 330,39	988 393,00	90,00%	889 553,70	Liczba opracowanych analiz, ekspertyz lub innych dokumentów [szt]	1,0
Z.3	Promocja projektu	Gmina Ropczyce	639 600,00	119 600,00	520 000,00	90,00%	468 000,00	Liczba zorganizowanych spotkań, wizyt studyjnych, warsztatów, szkoleń związanych z rozwojem społeczności energetycznej [szt]	10,0
Z.4	Dedykowany system informatyczny	Gmina Ropczyce	1 230 000,00	230 000,00	1 000 000,00	90,00%	900 000,00	Liczba opracowanych lub wdrożonych systemów wspomagających zarządzanie społecznością energetyczną [szt.]	1,0
Z.5	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty prywatne w Gminie Ropczyce. 153 instalacje na obiektach mieszkalnych	Gmina Ropczyce	3 287 148,48	243 492,48	3 043 656,00	90,00%	2 739 290,40	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,9
Z.6	Instalacje magazynowania energią- obiekty prywatne w Gminie Ropczyce. 243 instalacje	Gmina Ropczyce	7 222 446,00	534 996,00	6 687 450,00	90,00%	6 018 705,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	1,9
Z.7	Instalacje produkcji energii cieplnej- obiekty prywatne w Gminie Ropczyce. 14 instalacji	Gmina Ropczyce	550 638,00	40 788,00	509 850,00	90,00%	458 865,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.8	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty prywatne w	Gmina Dębica	7 116 167,52	527 123,52	6 589 044,00	90,00%	5 930 139,60	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	1,9

	Gminie Dębica. 308 instalacji								
Z.9	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty BUP w Gminie Dębica. 12 instalacji	Gmina Dębica	1 703 075,22	318 461,22	1 384 614,00	90,00%	1 246 152,60	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,4
Z.10	Instalacje magazynowania energią- obiekty prywatne w Gminie Dębica. 76 instalacji	Gmina Dębica	2 350 101,60	174 081,60	2 176 020,00	90,00%	1 958 418,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,6
Z.11	Instalacje magazynowania energią - obiekty BUP w Gminie Dębica. 13 instalacji	Gmina Dębica	2 697 814,35	504 469,35	2 193 345,00	90,00%	1 974 010,50	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,6
Z.12	Instalacje produkcji energii ciepłej- obiekty prywatne w Gminie Dębica. 18 instalacji	Gmina Dębica	522 838,80	38 728,80	484 110,00	90,00%	435 699,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii ciepłej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.13	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty prywatne w Gminie Iwierzycy. 194 instalacje	Gmina Iwierzycy	4 490 640,00	332 640,00	4 158 000,00	90,00%	3 742 200,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	1,2
Z.14	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty BUP w Gminie Iwierzycy. 4 instalacje	Gmina Iwierzycy	468 814,50	87 664,50	381 150,00	90,00%	343 035,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.15	Instalacje magazynowania energią- obiekty prywatne w Gminie Iwierzycy. 79 instalacje	Gmina Iwierzycy	2 686 899,60	199 029,60	2 487 870,00	90,00%	2 239 083,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,7
Z.16	Instalacje magazynowania energią - obiekty BUP w Gminie Iwierzycy. 8 instalacji	Gmina Iwierzycy	716 007,60	133 887,60	582 120,00	90,00%	523 908,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,2
Z.17	Instalacje produkcji energii ciepłej- obiekty	Gmina Iwierzycy	277 992,00	20 592,00	257 400,00	90,00%	231 660,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii ciepłej ze źródeł OZE [MW]	0,1

	prywatne w Gminie Iwierzycze. 11 instalacji								
Z.18	Instalacje produkcji energii cieplnej - obiekty BUP w Gminie Iwierzycze. 1 instalacja	Gmina Iwierzycze	292 248,00	54 648,00	237 600,00	90,00%	213 840,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.19	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty prywatne w Gminie Ostrów. 128 instalacji	Gmina Ostrów	2 655 465,12	196 701,12	2 458 764,00	90,00%	2 212 887,60	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,7
Z.20	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty BUP w Gminie Ostrów. 11 instalacji	Gmina Ostrów	1 708 189,56	319 417,56	1 388 772,00	90,00%	1 249 894,80	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,4
Z.21	Instalacje magazynowania energią- obiekty prywatne w Gminie Ostrów. 188 instalacji	Gmina Ostrów	5 568 393,60	412 473,60	5 155 920,00	90,00%	4 640 328,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	1,5
Z.22	Instalacje magazynowania energią - obiekty BUP w Gminie Ostrów. 11 instalacje	Gmina Ostrów	1 713 303,90	320 373,90	1 392 930,00	90,00%	1 253 637,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,4
Z.23	Instalacje produkcji energii cieplnej- obiekty prywatne w Gminie Ostrów. 11 instalacji	Gmina Ostrów	390 258,00	28 908,00	361 350,00	90,00%	325 215,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.24	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty prywatne w Gminie Żyraków. 103 instalacji	Gmina Żyraków	2 597 086,80	192 376,80	2 404 710,00	90,00%	2 164 239,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,7
Z.25	Instalacje fotowoltaiczne- obiekty BUP w Gminie Żyraków. 10 instalacji	Gmina Żyraków	1 172 888,64	219 320,64	953 568,00	90,00%	858 211,20	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE [MW]	0,3
Z.26	Instalacje magazynowania energią- obiekty prywatne w	Gmina Żyraków	2 245 320,00	166 320,00	2 079 000,00	90,00%	1 871 100,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,6

	Gminie Żyraków. 64 instalacje								
Z.27	Instalacje magazynowania energią - obiekty BUP w Gminie Żyraków. 10 instalacji	Gmina Żyraków	1 218 917,70	227 927,70	990 990,00	90,00%	891 891,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	0,3
Z.28	Instalacje produkcji energii cieplnej- obiekty prywatne w Gminie Żyraków. 9 instalacji	Gmina Żyraków	335 728,80	24 868,80	310 860,00	90,00%	279 774,00	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE [MW]	0,1
Z.29	Instalacja wodorowa- Gmina Ropczyce. 1 instalacja	Gmina Ropczyce	1 230 000,00	230 000,00	1 000 000,00	90,00%	900 000,00	Pojemność magazynów energii elektrycznej [MWh]	1,0
Z.30	Koszty pośrednie	Gmina Ropczyce	526 890,93	0,00	526 890,93	90,00%	526 890,93	Wskaźnik własny	nie dotyczy
			59 459 874,72	6 243 890,79	53 215 983,93		47 947 074,63		

14. Strony zobowiązują się dokonać Ostatecznego określenia wartości oraz podziału środków zawartych w powyższej tabeli po rozstrzygnięciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na realizację Przedsięwzięcia.

§ 6. Rozwiązanie Porozumienia

1. Porozumienie może zostać rozwiązane przed terminem określonym w Umowie w następujących przypadkach:

- 1) na podstawie porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy;
- 2) w przypadku nie uzyskania dofinansowania Przedsięwzięcia i nie zawarcia Umowy z IOI;
- 3) w razie rozwiązania Umowy przez IOI w przypadkach określonych w Umowie.

2. W przypadku naruszenia lub niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia lub Umowy przez jednego lub kilku Partnerów, pozostali Partnerzy (w tym OOW) mogą wypowiedzieć niniejsze Porozumienie Partnerowi/Partnerom dokonującym naruszeń lub niewywiązywania się z tych obowiązków z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. O zamiarze dokonania wypowiedzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, OOW informuje IOI.

3. Przed wypowiedzeniem Porozumienia Partnerowi/Partnerom dokonującym naruszeń lub niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Porozumienia lub Umowy na podstawie postanowienia ust. 2, pozostali Partnerzy (w tym OOW) wezwą go/ich do zaprzestania naruszeń lub wywiązywania się z tych obowiązków, wyznaczając mu/im w tym celu stosowny termin, nie krótszy niż 14 dni, z zagrożeniem wypowiedzenia Porozumienia po bezskutecznym jego upływie.

4. W sytuacji wskazanej w ust. 2, Strony zobowiązują się do podjęcia negocjacji mających na celu zapewnienie dalszej prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia, w tym możliwości i sposobu kontynuacji zadań powierzonych Partnerowi, z którym na skutek dokonanego wypowiedzenia rozwiązane zostało Porozumienie.

§ 7. Odpowiedzialność finansowa Partnera

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia, każda ze Stron naruszająca Porozumienie zobowiązana będzie do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z tego tytułu, a poniesionych przez innego Partnera lub OOW, chyba, że Partner wykaże, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie danego zobowiązania, jest następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.

2. W przypadku niezrealizowania lub nienależytego zrealizowania przez którąkolwiek ze Stron należącego do niej zakresu Porozumienia, Strona ta zobowiązuje się do zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania wraz z odsetkami i kosztami windykacji na rzecz OOW.

3. Jeżeli zostanie stwierdzone, że całość lub część udzielonego dofinansowania została przez którąkolwiek ze Stron wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub bez zachowania obowiązujących procedur, co skutkować będzie powstaniem obowiązku zwrotu IOI udzielonego dofinansowania w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, każda odpowiedzialna za to Strona, zobowiązana jest dokonać zwrotu należnych IOI kwot za pośrednictwem OOW, w wysokości i w terminie wyznaczonym przez OOW lub bezpośrednio przez IOI, na rachunek przez nich wskazany.

4. W sytuacji, w której zobowiązanie zwrotu udzielonego dofinansowania o którym mowa w ustępie poprzedzającym, powstanie wskutek działania lub zaniechania kilku Partnerów kwota

odpowiedzialności każdego z Partnerów jest proporcjonalna do stopnia, w jakim każdy z Partnerów przyczynił się do powstania naruszenia i obowiązku zwrotu udzielonego dofinansowania.

5. Dokonanie zwrotu udzielonego dofinansowania w przypadkach o których mowa w ust. 2 i ust. 3, nie zwalnia odpowiedzialnej za to Strony od naprawienia szkód o których mowa w ust. 1.

6. Partner zobowiązany jest zwrócić OOW wszelkie poniesione przez niego wydatki powstałe na skutek swoich uchybień w zakresie prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia, a w szczególności w przypadku:

- 1) niedotrzymania przez Partnera trwałości Przedsięwzięcia;
- 2) odstąpienia przez Partnera od realizacji Przedsięwzięcia, przez co należy rozumieć również odstąpienie od Umowy oraz odmowę zawarcia umowy z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia publicznego w zakresie części Przedsięwzięcia dotyczącej Partnera,
- 3) odmowy przez Partnera poddania się kontroli,
- 4) nieprzestrzegania przez Partnera przepisów ustawy PZP, w zakresie w jakim ponosi odpowiedzialność za zgodną z przepisami realizację zamówienia,
- 5) naruszenia przez Partnera obowiązków w zakresie archiwizowania i przechowywania dokumentów dotyczących Przedsięwzięcia.

§ 8. Zasady zwrotu środków

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Porozumienia, które skutkować będą żądaniem IOI względem OOW zwrotu całości lub części kwoty dofinansowania, Partnerzy zobligowani są niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 14 dni od wezwania przez OOW, do zwrotu OOW środków przekazanych im na realizację Przedsięwzięcia, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych na konto OOW, do dnia zwrotu środków przez OOW w ramach Przedsięwzięcia.

2. Każdy z Partnerów jest zobowiązany do zwrotu środków, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, wyłącznie w kwocie wynikającej z nieprawidłowości w wydatkach poniesionych przez niego lub rozliczeniu albo wykorzystaniu pobranej przez niego zaliczki. Obowiązek ten rozciąga się również na nieprawidłowości stwierdzone u OOW, jeżeli są one skutkiem działania lub zaniechania tego Partnera.

3. Zwroty środków dokonywane są przez Partnera na konto OOW każdorazowo przez niego wskazane w wezwaniu.

§ 9. Odpowiedzialność Stron względem osób trzecich

Każda ze Stron niniejszego Porozumienia ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją powierzonego/ych jej w ramach Przedsięwzięcia zadania/zadań.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Strony w ramach realizacji Porozumienia, występują jako odrębni administratorzy, w rozumieniu art. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. Strony Porozumienia jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Porozumienia, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe tych osób w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszego Porozumienia.

3. Partnerzy oraz przedstawiciele Partnerów kontaktujący się z OOW przed zawarciem Porozumienia uzyskali od OOW informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z Porozumieniem, o których mowa w art. 13 RODO.

4. Partnerzy zobowiązują się, w imieniu OOW, do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób, których dane osobowe przekaże OOW w związku z realizacją Przedsięwzięcia. Partnerzy potwierdzają, że otrzymali od OOW dokument z informacjami, o których mowa w zdaniu pierwszym.

5. Treść klauzul informacyjnych dotyczących przetwarzania danych przez OOW w związku z zawarciem niniejszego Porozumienia jest dostępna w załączniku nr 8 do Umowy. OOW zobowiązuje się przekazać treść załącznika nr 8 do Umowy Partnerom, po uprzednim jego uzupełnieniu o swoje dane.

6. OOW jako administrator danych osobowych, w trybie art. 28 RODO powierza Partnerom do przetwarzania dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Porozumienia. OOW może skorzystać ze wskazanego wzoru lub wykorzystać własny pod warunkiem uwzględnienia wszystkich zapisów.

§ 11. Rozwiązywanie sporów

1. Wszelkie spory związane z realizacją Porozumienia, Partnerzy zobowiązują się rozstrzygnąć w drodze porozumienia. Dopiero, gdy rozstrzygnięcie sporu okaże się niemożliwe, Strony korzystać będą z drogi sądowej.

2. Jeśli Strony nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla OOW.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

2. W przypadku dokonania jakichkolwiek zmian w niniejszym Porozumieniu po uzyskaniu środków z PFR niezwłocznie zostanie powiadomiona na piśmie IOI.

3. W przypadku zmiany katalogu podmiotów upoważnionych do ponoszenia wydatków w ramach Przedsięwzięcia, strony zobowiązują się podpisać w tym zakresie stosowne Aneksy, z zastrzeżeniem spełnienia pozostałych warunków określonych w Regulaminie oraz poinformować o tym niezwłocznie IOI.

4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Porozumienia okaże się być nieważne, pozostałe jego postanowienia pozostają w mocy. Strony zobowiązują się zastąpić nieważne postanowienia ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w jak największym stopniu będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.

5. Załączniki do Porozumienia stanowią jego integralną część i winny być interpretowane w zgodzie z jej postanowieniami.

6. Porozumienie zostało sporządzone w jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla

każdego z Partnerów i Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia.

7. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji IOI.

Załącznik nr 1 do Porozumienia:

Wzór zasad powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

Partner

.....

Ostateczny Odbiorca Wsparcia (OOW)

**Wzór zasad powierzenia przetwarzania danych osobowych
do Porozumienia z Partnerami (załącznik nr 7 do Umowy o objęcie wsparciem
bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu
Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): *Instalacje OZE realizowane przez
społeczności energetyczne*)**

(zwane dalej: „Zasadami”)

Ileokroć w Zasadach mowa o:

- Administratorze – należy przez to rozumieć OOW;
- Podmiocie przetwarzającym – należy przez to rozumieć¹

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż znane są mu treść oraz cele RODO, spełnia wymagania w nim określone, w tym stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, a także spełnia wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, a urządzenia i systemy teleinformatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych są zgodne z wymaganiami RODO.
2. Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje oddzielne wynagrodzenie w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.

§ 2. Przedmiot i czas trwania powierzenia przetwarzania danych osobowych

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje określone w § 3 dane osobowe, przetwarzane w celu realizacji przedmiotu Umowy/Porozumienia².
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje do dnia odbioru przedmiotu Umowy/Porozumienia³, wygaśnięcia albo rozwiązania Umowy/Porozumienia⁴, w szczególności poprzez wypowiedzenie albo odstąpienie od Umowy/Porozumienia⁵, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

§ 3. Cel, sposób i zakres przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał następujące dane osobowe, zwane dalej: „Danymi Osobowymi”:
 - 1) kategorie podmiotów danych:⁶
 - a)⁷;
 - b)
 - 2) kategorie podmiotów danych:
 - a) ...;

¹ Należy wpisać nazwę podmiotu, z którym zawierana jest Umowa/Porozumienie.

² Niewłaściwe usunąć.

³ Niewłaściwe usunąć.

⁴ Niewłaściwe usunąć.

⁵ Niewłaściwe usunąć.

⁶ Należy wskazać kategorie osób, których dane osobowe dotyczą, np. pracownicy Administratora, uczestnicy szkoleń, podwykonawcy Administratora, nadawcy wiadomości e-mail itp.

⁷ Należy wskazać rodzaje danych osobowych, które będą przetwarzane (np. imiona i nazwiska, adres zamieszkania, data i miejsce urodzenia, nr PESEL, dane zawarte w fakturach i innych dokumentach księgowych, dane zawarte w aktach pracowniczych, dane zawarte w wiadomościach e-mail itp.).

b)

2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał Dane Osobowe w następującym zakresie:
 - 1)⁸;
 - 2)
3. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Umowy/Porozumienia⁹, tj.¹⁰.
4. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający elektronicznie lub papierowo/elektronicznie/papierowo¹¹.

§ 4. Wypowiedzenie Umowy/ Porozumienia/ Odstąpienie od Umowy/Porozumienia¹²

1. Administrator może wypowiedzieć Umowę/Porozumienie, odstąpić od Umowy/Porozumienia¹³, według własnego wyboru, w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w postępowaniu w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych wydał ostateczną decyzję, w której stwierdził naruszenie przez Podmiot przetwarzający ochrony danych osobowych;
 - 2) wydano prawomocne orzeczenie zasądzające od Podmiotu przetwarzającego odszkodowanie za szkodę w związku z naruszeniem przez Podmiot przetwarzający RODO;
 - 3) na podstawie informacji zgromadzonych w postępowaniu kontrolnym Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych uzna, że mogło dojść do naruszenia przez Podmiot przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych, lub jeżeli w toku postępowania w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych zobowiąże Podmiot przetwarzający, któremu jest zarzucane naruszenie, do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wskazując dopuszczalny zakres tego przetwarzania.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje Administratorowi także wtedy, gdy przyczyny wskazane w ust. 1 dotyczą podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych¹⁴.

§ 5. Skutki wykonania, rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy/Porozumienia¹⁵ w zakresie powierzenia przetwarzania Danych Osobowych

1. Podmiot przetwarzający, z dniem odbioru przedmiotu Umowy/Porozumienia¹⁶, wygaśnięcia albo rozwiązania Umowy/Porozumienia¹⁷, w szczególności poprzez wypowiedzenie albo odstąpienie od Umowy/Porozumienia¹⁸, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze, zobowiązuje się usunąć/zwrócić/usunąć i zwrócić¹⁹ Administratorowi przetwarzane na podstawie Umowy/Porozumienia²⁰ Dane Osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do

⁸ Należy wskazać czynności wykonywane na Danych Osobowych (zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie).

⁹ Niewłaściwe usunąć.

¹⁰ Należy wskazać przedmiot Umowy/Porozumienia.

¹¹ Należy wskazać formę przetwarzania danych spośród następujących: elektronicznie, papierowo lub obie te formy.

¹² Niewłaściwe usunąć. Należy wybrać wariant wskazany w Umowie/Porozumieniu.

¹³ Niewłaściwe usunąć. Należy wybrać wariant wskazany w Umowie/Porozumieniu.

¹⁴ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

¹⁵ Niewłaściwe usunąć.

¹⁶ Niewłaściwe usunąć.

¹⁷ Niewłaściwe usunąć.

¹⁸ Niewłaściwe usunąć.

¹⁹ Wybrać właściwe: usunąć albo zwrócić albo usunąć i zwrócić

²⁰ Niewłaściwe usunąć.

- odtworzenia, w całości lub części, powierzonych danych osobowych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub przepisy prawa polskiego nakazują przechowywanie Danych Osobowych. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych²¹. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych²².
2. Podmiot przetwarzający sporządzi z czynności usunięcia Danych Osobowych protokół, który przekaże Administratorowi na adres jego siedziby, w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia Danych Osobowych, o którym mowa w ust. 1.
 3. Niewykonanie przez Podmiot przetwarzający obowiązku, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty należności wynikających z Umowy/Porozumienia²³, bez negatywnych skutków finansowych dla Administratora lub Skarbu Państwa – Ministerstwa Klimatu i Środowiska.
 4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków wskazanych w ust. 1 i 2 przez podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych²⁴.
 5. Podmiot przetwarzający w całości odpowiada za działania lub zaniechania podmiotów, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych²⁵.

§ 6. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
 - 1) zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuścić do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie; w celu wykonania Umowy/Porozumienia²⁶ Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do udzielania ww. upoważnień;
 - 3) w odniesieniu do osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania Danych Osobowych – zapewnić kontrolę nad tym, jakie Dane Osobowe, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane zwłaszcza, gdy przekazywane są za pomocą teletransmisji danych;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych przez niego do przetwarzania Danych Osobowych;
 - 5) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 4, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń, w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do odebrania od tych osób stosownych oświadczeń zobowiązujących te osoby do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami

²¹ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

²² Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

²³ Niewłaściwe usunąć.

²⁴ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

²⁵ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

²⁶ Niewłaściwe usunąć.

- umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę lub usługi na rzecz Podmiotu przetwarzającego;
- 6) udostępnić na żądanie Administratora informacje w związku z koniecznością wywiązywania się przez niego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
 - 7) wykonywać obowiązki przewidziane w RODO dla podmiotu przetwarzającego dane osobowe, z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 32 RODO oraz w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, w tym prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO;
 - 8) zapewnić środki techniczne i organizacyjne w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - 9) w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobę fizyczną żądaniem na podstawie art. 15-21 RODO – wykonać żądanie Administratora oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach;
 - 10) na każde żądanie Administratora – w terminie przez niego wskazanym – udostępnić mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO; niezależnie od tego obowiązku, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub przepisów prawa polskiego o ochronie danych;
 - 11) współpracować z organem nadzorczym ochrony danych osobowych;
 - 12) w przypadku obowiązku, wynikającego z art. 37 ust. 1 RODO, wyznaczyć inspektora ochrony danych osobowych spełniającego wymagania określone w art. 37 ust. 5 RODO oraz informować Administratora o jego zmianie w terminie 2 dni od wyznaczenia nowego inspektora;
 - 13) w przypadku wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych, o którym mowa w pkt 12, zapewnić jego status określony w art. 38 RODO;
 - 14) umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, w zakresie stosowania przez niego RODO i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych oraz w zakresie wywiązania się z obowiązków wynikających z Zasad i brać w nich czynny udział;
 - 15) wypełnić i udokumentować wszelkie obowiązki, w szczególności informacyjne, wynikające z RODO, w przypadku pozyskiwania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych od osoby, której dane dotyczą, w związku z realizacją Umowy/Porozumienia²⁷. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 1 do Zasad²⁸.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych.
 4. Podmiot przetwarzający nie będzie udostępniał Danych Osobowych osobom trzecim,

²⁷ Niewłaściwe usunąć.

²⁸ Dotyczy tylko w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający będzie samodzielnie zbierał dane osobowe od osób (tj. w § 2 ust. 2 zostanie wskazana operacja zbieranie) – należy wówczas do Umowy/Porozumienia załączyć klauzulę informacyjną.

z zastrzeżeniem § 7²⁹.

5. Podmiot przetwarzający przetwarza Dane Osobowe wyłącznie w zakresie przewidzianym w Zasadach, co dotyczy też przekazywania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub przepisy prawa polskiego; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Podmiot przetwarzający wskazuje osobę do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych: Pani/Pan ..., stanowisko, dane kontaktowe.
7. Podmiot przetwarzający ma obowiązek niezwłocznego informowania Administratora, na adres e-mail: ... oraz wszystkie adresy e-mail Partnerów oraz osób do kontaktów Partnerów wskazane w Umowie/Porozumieniu³⁰, o każdej zmianie danych kontaktowych oraz osoby do kontaktu wskazanej w ust. 6. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy/Porozumienia³¹.

§ 7. Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO, ma prawo do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, Podmiotu przetwarzającego w zakresie stosowania przez niego RODO i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych oraz w zakresie wywiązania się z obowiązków wynikających z Zasad. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Administrator zobowiązuje Podmiot przetwarzający do ich usunięcia we wskazanym przez Administratora terminie (nie dłuższym niż 7 dni), a w razie niezastosowania się do zaleceń Administratora może wypowiedzieć Umowę/Porozumienie / odstąpić od Umowy/Porozumienia³², według własnego wyboru, w całości lub w części.
2. Audyt, w tym inspekcję, o których mowa w ust. 1, Administrator może przeprowadzić w każdym czasie obowiązywania Umowy/Porozumienia³³.

§ 8. Dalsze powierzenie Danych Osobowych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane Osobowe do dalszego przetwarzania jedynie w celu wykonania Umowy/Porozumienia³⁴, z zastrzeżeniem ust. 2./ Podmiot przetwarzający nie może powierzyć Danych Osobowych do dalszego przetwarzania bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2./ Podmiot przetwarzający nie może powierzyć Danych Osobowych do dalszego przetwarzania³⁵.
2. Podmiot, o którym mowa w ust. 1, któremu Podmiot przetwarzający powierza Dane Osobowe do dalszego przetwarzania musi spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie/Porozumieniu³⁶, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych Osobowych odpowiadało wymogom RODO³⁷.

²⁹ Zastrzeżenie dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

³⁰ Niewłaściwe usunąć.

³¹ Niewłaściwe usunąć.

³² Niewłaściwe usunąć. Należy wybrać wariant wskazany w Umowie.

³³ Niewłaściwe usunąć.

³⁴ Niewłaściwe usunąć.

³⁵ Niewłaściwe usunąć. Jeśli w Umowie podwykonawstwo nie jest wyłączone lub ograniczone należy wybrać opcję pierwszą.

³⁶ Niewłaściwe usunąć.

³⁷ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

3. Przed powierzeniem Danych Osobowych do dalszego przetwarzania Podmiot przetwarzający ma obowiązek zweryfikować, czy podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierza Dane Osobowe do dalszego przetwarzania, spełnia wymagania, o których mowa w ust. 2. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za jakiekolwiek niewywiązanie się lub nienależyte wywiązanie się ze spoczywających na podmiocie, któremu Podmiot przetwarzający powierza Dane Osobowe do dalszego przetwarzania, obowiązków w zakresie prawidłowej realizacji Zasad, w tym ochrony danych³⁸.

§ 9. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych Osobowych niezgodnie z treścią Umowy/Porozumienia³⁹, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora na adres e-mail: oraz wszystkie adresy e-mail Partnerów oraz osób do kontaktów Partnerów wskazane w Umowie/Porozumieniu⁴⁰ o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym Danych Osobowych.
3. W przypadku sytuacji naruszenia ochrony Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych⁴¹, Podmiot przetwarzający w terminie 12 godzin od stwierdzenia naruszenia zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktów działające w imieniu Administratora, na adres e-mail: ... oraz wszystkie adresy e-mail Partnerów oraz osób do kontaktów Partnerów wskazane w Umowie/Porozumieniu⁴², o takim naruszeniu. Zgłoszenie musi zawierać przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytą ochroną powierzonych Danych Osobowych lub nienależytym ich przetwarzaniem.
5. W przypadku gdyby jakikolwiek podmiot trzeci wystąpił z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio ich praw przez Podmiot przetwarzający / podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych⁴³, Podmiot przetwarzający w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi;
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora, w szczególności poprzez współdziałanie oraz udzielanie wszelkich informacji Administratorowi;
 - 3) w zakresie, w jakim jest to dozwolone przepisami prawa, zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na

³⁸ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

³⁹ Niewłaściwe usunąć.

⁴⁰ Niewłaściwe usunąć..

⁴¹ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

⁴² Niewłaściwe usunąć.

⁴³ Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

mocy RODO;

- 4) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organ nadzorczy ochrony danych osobowych – zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności;
- 5) zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

Załącznik do Zasad:

Wzór klauzuli informacyjnej⁴⁴.

Przewodniczący Rady

Marek Misiura

⁴⁴ Wzór klauzuli informacyjnej znajduje się w Załączniku nr 8 do Umowy - Zasady współpracy Stron w obszarze danych osobowych w związku z realizacją zadań określonych w Umowie.